

MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA - DÚBRAVKA
Žatevná 2, 841 02 B r a t i s l a v a

Správa
o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský
rok 2019/2020

Materská škola Damborského 3, 841 01 Bratislava

Predkladá:
PhDr. Duban Ingrid
riaditeľka MŠ

Obsah:

1. Všeobecné údaje

1.1 Základné identifikačné údaje o materskej škole a zriaďovateľovi

1.2 Vedúci zamestnanci materskej školy s určením ich funkcie

1.3 Údaje o Rade školy

1.4 Údaje o iných poradných orgánoch

2. Počty detí

2.1 Počty detí materskej školy, detí so ŠVVP (integrovaných), detí zo sociálne znevýhodneného prostredia, detí s intelektovým nadaním a cudzincov- po triedach (spolu, CH, D)

2.2 Údaje o počtoch zapísaných detí k 01.09.2020

2.3 Počty detí, ktoré majú v nasledujúcom školskom roku plniť povinnú školskú dochádzku (spolu, CH,D), z toho detí so ŠVVP, deti zo sociálne znevýhodneného prostredia, deti s intelektovým nadaním a deti cudzincov

3. Výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu- COVID-19

3.1 Správa o realizácii Školského vzdelávacieho programu počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania od 16.03.2020

4. Zamestnanci

4.1 Údaje o počte zamestnancov materskej školy (MŠ-pedagogickí, MŠ-odborní zamestnanci, zamestnanci ŠJ, ostatní nepedagogickí zamestnanci)

4.2 Plnenie kvalifikačných predpokladov pedagogických zamestnancov (údaje k júnu 2020)

4.3 Vzdelávanie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov (formy, počty-počet, ktorí začali, pokračujú, ukončili úspešne, nedokončili)

5. Prezentácia školy

5.1 Údaje o aktivitách a prezentácii materskej školy

5.2 Údaje o projektoch, do ktorých je materská škola zapojená

5.3 Výsledky inšpekčnej činnosti

5.4 Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach materskej školy

5.5 Údržba a opravy zabezpečené zriaďovateľom

5.6 Údržba a opravy svojpomocne

5.7 Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v materskej škole

6. Finančné prostriedky

6.1 Údaje finančnom hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy

6.2 Dotácie zo štátneho rozpočtu na 5-ročné deti

6.3 Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením stravovania detí

7. Školský vzdelávací program, SWOT analýza

7.1 Cieľ, ktorý si materská škola určila v koncepcnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok vyhodnotenie jeho plnenia

7.2 Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky, v ktorých sú nedostatky a je potrebné úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

8. Spolupráca

8.1 Spolupráca materskej školy s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, rodičom, prípadne verejnosti

8.2 Vzájomná spolupráca s ďalšími fyzickými, alebo právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní podieľajú

1. Všeobecné údaje

1.1 Základné identifikačné údaje o materskej škole a zriaďovateli

Názov školy:	Materská škola
Adresa školy:	Damborského 3, 841 01 Bratislava
Telefónne číslo:	02/64365968,
E-mailová adresa:	msdamborskeho@dubravka.sk
Internetová adresa:	damborkovo.web@gmail.com

Zriaďovateľ:	Mestská časť Bratislava – Dúbravka, Žatevná 2, 841 02 Bratislava
IČO zriaďovateľa:	00603

1.2 Vedúci zamestnanci materskej školy s určením ich funkcie

Funkcia	Meno a priezvisko
riadiť/ka	PhDr. Ingrid Duban
vedúca ŠJ	Ing. Katarína Hodossyová

1.3 Údaje o Rade školy

Rada školy pri MŠ Damborského bola ustanovená v zmysle § 24 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Funkčné obdobie začalo dňom 21.1.2019 na obdobie 4 rokov.

Členovia Rady školy

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený (delegovaný) za
1.	Ing. Daniela Dulovcová	predseda	rodičov
2.	Monika Cariková	člen	rodičov
3.	Štefan Gubrica	člen	zriaďovateľa
4.	Marián Takács	člen	zriaďovateľa
5.	PaedDr. Anna Mazúrová	člen	zriaďovateľa
6.	Eva Dugovičová	podpredseda	pedagogických zamestnancov
7.	Nataša Barteková	člen	nepedagogických zamestnancov

Informácia o činnosti Rady školy (ďalej len „RŠ“) za školský rok 2019/2020

Počet zasadnutí RŠ –2 krát

Zasadnutie RŠ konané dňa 27.08.2019

Body programu:

1. Pedagogicko-organizačné zabezpečenie v školskom roku 2019/2020
2. Prerokovanie Školského poriadku
3. Prerokovanie Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2018/2019
4. Prerokovanie Správy o priestorových a materiálno-technických podmienkach

5. Prerokovanie Školského vzdelávacieho programu „Damborkovo“
6. Prerokovanie Prevádzkového poriadku
7. Diskusia

Zasadnutie RŠ konané dňa 24.02.2020

Body programu:

1. Voľba členov do RŠ
2. Diskusia

1.4 Údaje o iných poradných orgánoch

Pedagogická rada

Činnosť Pedagogickej rady v školskom roku 2019/2020 sa riadila Rokovacím poriadkom pedagogickej rady. Činnosť Pedagogickej rady školy sa sústredila najmä na realizáciu Školského vzdelávacieho programu školy Damborkovo a prípravou ďalších dokumentov školy v súlade s platnou legislatívou, plnením delegovaných kompetencií riaditeľa školy a činnosťou a kompetenciami triedneho učiteľa, prerokovaním prípravy zápisu do MŠ, hodnotením výchovno-vzdelávacieho procesu, plnenia školského vzdelávacieho programu, hodnotením osobnostného rozvoja detí a hodnotením plnenia Plánu práce školy v súlade s koncepčným zámerom rozvoja školy.

Metodické združenie

Metodické združenie (ďalej len „MZ“) pracovalo podľa vypracovaného ročného plánu. Vedúcou MZ bola pani učiteľka Ing. Katarína Moravčíková. Činnosť MZ spočívala v plnení úloh vyplývajúcich zo Školského vzdelávacieho programu Damborkovo a Plánu profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov. Činnosť MZ bola zameraná na realizovanie kvalitnej výchovno-vzdelávacej činnosti, plánovania, práce s interaktívnou tabuľou a utvárania pozitívnej klímy v MŠ.

Plán činnosti MZ plnil svoju úlohu ,aj napriek celosvetovej pandémie COVID-19.

Klady: podpora kladných vzťahov v kolektíve, ochota vzájomne spolupracovať, odborná kvalifikovanosť pedagógov, záujem o prácu s interaktívnou tabuľou.

Nedostatky: málo ponúkaného vzdelávania podľa plánu MZ na školský rok 2019/2020.

Návrhy a odporúčania: aktívne podieľanie sa celého kolektívu na tvorbe MZ, nové návrhy k zefektívneniu výchovno-vzdelávacej práce.

2. Počty detí

2.1 Počty detí materskej školy, detí so ŠVVP (integrovaných), detí zo soc. znevýhodneného prostredia, detí s intelektovým nadaním a cudzincov- po triedach (spolu, CH,D)

Údaje o počte detí za školský rok 2019/2020

Stav detí k 15. 9. 2019						Stav detí k 31. 8. 2020					
Trieda	Počet detí celkom	Z toho				Trieda	Počet detí celkom	Z toho			
		Do 3 rokov	5 roč.	ŠVVP	OŠD			Do 3 rokov	5 roč.	ŠVVP	OŠD
1.	23	2	0	0	0	1.	23	0	0	0	0
2.	22	0	0	0	0	2.	22	0	0	0	0
3.	23	0	0	0	0	3.	23	0	2	0	0
4.	24	0	24	0	0	4.	24	0	24	0	1
Spolu	92	2	24	0	0	Spolu	92	0	26	0	1

ŠVVP – deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
 OŠD – odložená povinná školská dochádzka

2.2 Údaje o počtoch zapísaných detí k 01.09.2020

Zostávajúce deti	61
Prijatých do MŠ	31
Neprijatých do MŠ	17
Odchádzajúcich do ZŠ	26
Odložená školská dochádzka	0

Počet detí z iných MČ

Počet detí					Spolu
Karlová Ves	Staré mesto	Ružinov	Stupava	Petržalka	
0	0	0	1	0	1

Dochádzka detí MŠ Damborského za školský rok 2019/2020

	1.trieda zap./ Ø	2.trieda zap./ Ø	3.trieda zap./ Ø	4.trieda zap./ Ø	Počet zapísaných detí spolu	Ø dochádzka detí na jednu triedu	Ø v %
september	23/14,85	22/17,7	23/19,55	24/19,55	92	71,65	77,88
október	23/14,85	22/12,2	23/15,4	24/17,15	92	59,6	64,78
november	23/14,6	22/14,45	23/18,6	24/19	92	66,65	72,44
december	23/9,6	22/14,7	23/14,33	24/18,2	92	56,87	61,81
január	23/14,7	22/14,7	23/18,15	24/15,47	92	60,1	65,33
február	23/11,78	22/13,78	23/15,5	24/15,28	92	56,35	61,25

marec	-	-	-	-	-	-	-
apríl	-	-	-	-	-	-	-
máj	-	-	-	-	-	-	-
jún	-	-	-	-	34/44	33,18	85,08
júl	-	-	-	-	38	20.65	54,4
august	-	-	-	-	-	-	-
Spolu Ø za celý šk. rok (od septembra do februára)	13,39	14,52	16,92	17,44	92	61,87	67,24

Poznámky: v mesiaci marec, apríl, máj bola MŠ zatvorená pre karanténu kvôli ochoreniu COVID – 19
v mesiaci 2020 bola prevádzka MŠ v špeciálnom " po - COVIDOVOM" režime
v mesiaci júl 2020 bola MŠ v prázdninovom režime
v mesiaci august bola MŠ zatvorená - prázdniny

2.3 Počty detí, ktoré majú v nasledujúcom školskom roku plniť povinnú školskú dochádzku (spolu, Ch, D), z toho deti so ŠVVP, deti zo soc. znevýhodneného prostredia, deti s intelektovým nadaním a deti cudzincov

V školskom roku 2020/2021 povinnú školskú dochádzku bude plniť 30 žiakov.

3. Výsledky výchovno- vzdelávacieho procesu- COVID-19

3.1 Správa o realizácii Školského vzdelávacieho programu počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania od 16.03.2020

Na základe mimoriadneho prerušenia školského vzdelávania s platnosťou od 16.03.2020 v súvislosti s pandémiou COVID-19 sme prostredníctvom uzavretej skupiny FB a WEB komunikácie pravidelne zasielali vzdelávací materiál, ponuku aktivít, činností na realizáciu v domácom prostredí. Všetci zamestnanci sa aktívne podieľali na šití rúšok a ich distribúciu. Nepedagogický zamestnanci zabezpečovali dezinfekciu priestorov školy, hygienické maľovanie v priestoroch jedálne, skladov a chodby. Spoločne sme sa venovali revitalizácii školského dvora a vytvorenia balančného chodníka pre deti. Naďalej sme rozvíjali projekt „Veselé kamene“ a zapojili širokú verejnosť. Spätnú väzbu od rodičov hodnotíme pozitívne.

4. Zamestnanci

4.1 Údaje o počte zamestnancov materskej školy (MŠ-pedagogickí, MŠ-odborní zamestnanci, zamestnanci ŠJ, ostatní nepedagogickí zamestnanci)

Zamestnanci MŠ spolu	14
Z toho pedagogickí:	8
- kvalifikovaní	8
- nekvalifikovaní	0
- dopĺňajú si vzdelanie	0
Z toho nepedagogickí:	3
- školský psychológ *	0
- špeciálny pedagóg *	0
- upratovačky	2
- ostatní (školník)	1
Zamestnanci ŠK a ŠJ spolu	3
Spolu počet zamestnancov MŠ + ŠK a ŠJ	14
Z celkového počtu zamestnancov počet pedagogických	8

(* ak v MŠ sú a sú platení podľa osobitnej tabuľky, nie pedagogickej)

4.2 Plnenie kvalifikačných predpokladov pedagogických zamestnancov (údaje k júnu 2020)

Por. číslo:	Titul:	Meno a priezvisko:	Pedagogickí zamestnanci (PZ) *			
			kategória PZ (§ 19):	podkategoría.:	kariér. stupeň (§ 28):	kariér. pozícia (§ 36 a § 39):
1	PhDr.	Ingrid Duban	učiteľ	učiteľ MŠ	sam. PZ s 1. atestáciou	VZP riaditeľka
2		Eva Dugovičová	učiteľ	učiteľ MŠ	sam. PZ	učiteľ
3		Veronika Raučinová	učiteľ	učiteľ MŠ	sam. PZ	TU
4		Milada Korenačková	učiteľ	učiteľ MŠ	sam. PZ s 1. atestáciou	TU
5	Ing.	Katarína Moravčíková	učiteľ	učiteľ MŠ	sam. PZ	učiteľ+ MZ
6	Bc.	Zuzana Javorová	učiteľ	učiteľ MŠ	sam. PZ	TU
7		Lenka Šarkózyová	učiteľ	učiteľ MŠ	sam. PZ	učiteľ
8		Marcela Kramárová	učiteľ	učiteľ MŠ	sam. PZ	TU

4.3 Vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov (formy, počty - počet, ktorí začali, pokračujú, ukončili úspešne, nedokončil)

Jeden pedagogický zamestnanec je absolvent 1. stupňa vysokoškolského vzdelávania odbor predprimárne vzdelávanie. Ostatní pedagogický zamestnanci sa v školskom 2019/2020 nemali možnosť kontinuálne vzdelávať z dôvodu, že Metodicko-pedagogické centrum neponúkalo žiadne vzdelávanie. Nové poznatky získavali samoštúdiom odbornej literatúry s cieľom skvalitnenia výchovno-vzdelávacieho procesu.

5. Prezentácia školy

5.1 Údaje o aktivitách a prezentácii materskej školy

Aktivity organizované MŠ september- marec
MICI a MŇAU, detské hudobné predstavenie, DK Dúbravka
Branné vychádzky
Výlet- včelárstvo Smolenice
Vystúpenie detí zo 4. triedy v DK Dúbravka – Víťanie detí do života
Jablkové hody – zábavné popoludnie pre deti a ich rodiny
Kurz plávania
Exkurzia do ovocných sádov v Dunajskej Lužnej
Logopedická depistáž
Kurz korčuľovania
Výstava tekvic Dary Zeme
Popoludnia s rozprávkou, čítanie veľkých maličkým
Ochutnávka zdravých nátierok
Fotenie- menovky
Vianočná besiedka
Divadelná formácia UŽ- Zachránené Vianoce
Mikuláš so starostom
Pečenie medovníkov
Divadlo Kotkodák- O Lišiakovi Marošovi
Športové hry poriadané DSS K. Matulaya
Vianočné prekvapenie, slávnostný obed
Interaktívny projekt- Ako vetrik rozfúkal pišťaly a roztancoval deti
Depistáž predškolákov
Divadlo Babadlo- O Smolíčkovi
Výstava jesenných plodov
Športový krúžok Mateja Thóta
Tanečný krúžok
Zber papiera- „Chránme našu prírodu“
Aktivity organizované MŠ jún
Rozlúčka s predškolákmi
Vyvesenie tabla predškolákov
Zmrzlinové prekvapenie

5.2 Údaje o projektoch, do ktorých je materská škola zapojená

Aktivity, do ktorých sa MŠ zapojila
Spolupráca DSS K. Matulaya
Dobromat
Zbierame použité batérie so Šmudlom
Balančný chodník, alebo farebná radosť
Akcia zachráňme včely, levanduľový záhon
Vystúpenie detí v Dome Kultúry
Projekt „ Veselé kamene“
Zdravé oči- preventívne meranie zraku
Detské predstavenie- Dom Kultúry
Čítanie na dobrý spánok- rodičia deťom

Ďalšie informácie: organizovanie týchto aktivít priaznivo vplýva na deti, rozvíja u nich povedomie o tradíciách, obohacujú a spestrujú život školy, rodičia boli spoluúčastní na niektorých akciách, pomáhali nám pri materiálnom zabezpečení, akcie vnímajú pozitívne.

5.3. Výsledky inšpekčnej činnosti

V školskom roku 2019 / 2020 nebola na škole vykonaná inšpekcia.

5.4 Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach materskej školy

Počet učební/ herní	4
Počet spální	4
Samostatné priestory ŠJ+kuchyňa	1+1
Počet telocviční	0
Počet umývadiel pre deti	Dostatočný počet v súlade s Prevádzkovým poriadkom MŠ
Vybavenie areálu	Pieskovisko s hracími komponentmi, futbalové ihrisko

V školskom roku 2019/2020 sme mali v prevádzke štyri triedy, ktorých priestorové a funkčné členenie a vybavenie bolo plne v súlade s Vyhláškou 527/2007 o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia pre deti. S riešením technických problémov nám najviac pomáhala MČ Dúbravka -školské oddelenie.

Mestská časť-Dúbravka hradila náklady na faktúry za energie na prevádzku materskej školy – elektrickú a tepelnú energiu, vodné, stočné, odvoz a likvidácia odpadu, telekomunikačné služby.

5.5 Údržba a opravy zabezpečené zriaďovateľom

Vďaka spolupráci s MČ - Dúbravka sa podarilo zrealizovať, výmenu piesku v pieskovisku, čo prispelo k skvalitneniu školského dvora.

5.6 Údržba a opravy zabezpečené svojpomocne

Vylepšenie počas školského roka	Výsadba zelene, vymaľovanie skladov, jedálne a chodby svojpomocne, nákup regálov, zriadenie a vymaľovanie učebne, dezinfekčné nádoby do všetkých vchodov, balančný chodník pre deti
--	---

Z finančných prostriedkov, ktoré MČ-MÚ Dúbravka poskytuje na predškolákov boli zakúpené nasledovné položky – výtvarný materiál - pre všetky triedy hračky a učebné pomôcky pre všetky deti, interaktívnu tabuľu.

Celý kolektív sa počas roka snažil vytvárať príjemné, estetické prostredie a podmienky pre život v MŠ. Počas školského roka sme zakúpili z finančných prostriedkov, ktoré nám poskytujú rodičia nasledovné položky – hračky a učebné pomôcky, detské knihy a časopisy, zabezpečili sme divadelné a hudobné predstavenia pre deti, prepravu detí autobusom, kancelárske potreby, čistiace prostriedky. Za spolupráce rodičov sa nám podarilo pre deti zabezpečiť a zafinancovať cez príspevky ZRPŠ akcie pre deti a rodičov, výlety a exkurzie pre predškolákov, nákup hračiek, darčeky pre deti , vymaľovanie jedálne a skladov. Spoluprácu s MÚ a rodičmi v tejto oblasti hodnotím pozitívne.

5.7 Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v materskej škole

Psychohygiena v materskej škole je upevňovaná sledom pravidelne vykonávaných činností v pravidelnom čase. Medzi takéto činnosti patrí osobná hygiena, desiata, obed a olovrant, ktoré sa podávajú každý deň v rovnakom časovom horizonte. Zaradením mliečneho programu, školského ovocia, podávaním nesladených nápojov ako aj ovocných čajov sme u detí budovali imunitu a povedomie o zdravom životnom štýle. Počas výchovno-vzdelávacieho procesu sme dodržiavali prestávky zaradením relaxačných prvkov, ako poskytnutie tulivaku, aromaterapia, pohybové aktivity, čítanie pred spaním. Počas voľnočasových aktivít mali deti k dispozícii pitný režim na triede aj školskom dvore.

Počas dňa sme dbali na časté vetranie miestnosti, dodržiavali pravidelný pobyt vonku s dôrazom na otužovanie. Deti sa aktívne zapájali do projektu „Veselé kamene“ vytváraním a distribúciou v okolí MŠ počas vychádzok. Dbali sme na estetické prostredie na vytvorenie pohody a pocitu bezpečia.

Psychohygienické podmienky MŠ hodnotíme pozitívne.

6.Finančné prostriedky

6.1 Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti

Výchova a vzdelávanie v materskej škole sa v zmysle platnej legislatívy zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení zmien uskutočňuje za čiastkovú úhradu.

Zákonný zástupca dieťaťa prispieva na čiastkovú úhradu výdavkov materskej školy. Výšku príspevku za pobyt dieťaťa v MŠ určuje zriaďovateľ mestskej časti Bratislava – Dúbravka, všeobecne záväzným nariadením. VZN 4/2019 o určení výšky príspevku a spôsobe jeho platby na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach určuje výšku

príspevku 30,- € pre jedno dieťa. Príspevok zákonný zástupca dieťaťa neuhrádza za dieťa, ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky.

Celkový rozpočet pre MŠ na bežné výdavky bol 15. 832,-€ (okrem osobných nákladov a energií).

Financie boli využité na obnovu učebných, didaktických pomôcok, digitálnych technológií, IT, nábytku, odbornej literatúry, obnovu priestoru skladu hračiek, opravy, údržbu a materiál pre opravy a údržbu a zariadení, hygienické potreby pre MŠ, vybavenie lekárničiek, čistiace potreby a prostriedky MŠ, vysávače, mopy, učebné pomôcky a hračky, didaktická technika, výtvarný a dekoratívny materiál, spotrebný materiál na výchovno-vzdelávaciu činnosť, kancelárske potreby, tonery, poštové poukážky, školské tlačivá, odborná literatúra.

6.2 Dotácie zo štátneho rozpočtu na 5-ročné deti

Finančný príspevok na výchovu a vzdelávanie detí rok plnením povinnej školskej dochádzky dostane zriaďovateľ, ktorý ich poskytne materskej škole.

V školskom roku 2019/20 bolo na 5-ročné deti zo štátneho rozpočtu pridelených 4.491,- €. Tieto finančné prostriedky boli účelovo použité na zakúpenie učebných pomôcok.

6.3 Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením stravovania detí

VZN č. 4/2019 určuje na základe finančných pásiem stanovených MŠVVaŠ SR aj výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v zariadení školského stravovania na jednu dennú stravnú jednotku na jedno dieťa vo výške 1,45,- € (desiata = 0,36,- €, obed = 0,85,- €, olovrant = 0,24,- €) a aj nevratný režijný príspevok vo výške 10,- € za každé dieťa vo veku 2-15 rokov, ktoré odoberie aspoň 1 obed v danom mesiaci.

7. Školský vzdelávací program, SWOT analýza

7.1 Cieľ, ktorý si materská škola určila v koncepcnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Koncepcný cieľ školy v školskom roku a jeho hodnotenie :

Okrem hlavných výchovno-vzdelávacích cieľov sme sa vo svojej práci s deťmi zamerali na vytváranie a rozvíjanie environmentálneho citenia a správania detí, ktoré smeruje k trvalo udržateľnému rozvoju a k zachovaniu života na Zemi.

- separácia odpadu v triedach, zber použitých batérií
- EKO program Daphne

Priamym pozorovaním, skúmaním, bádanim a praktickými činnosťami utvárať u detí základy prírodovednej gramotnosti a elementárnych pracovných návykov.

- starostlivosť o kvetinový a zeleninový záhon v školskej záhrade

Naučiť sa žiť s ostatnými ľuďmi, vytvárať a rozvíjať pozitívne medziľudské vzťahy, správať sa eticky, empaticky, prijať “ inakosť ”.

- spolupráca s DSS prof. Karola Matulaya
- Modrý deň

Utvárať povedomie detí o zdravom životnom štýle, rozvíjať fyzické i duševné zdravie pohybovými aktivitami a častým pobytom v prírode.

- turistické vychádzky do prírody
- Deň úsmevu
- Deň zdravej výživy
- kurz korčuľovania
- kurz plávania

Podporovať u detí pocit spolupatričnosti, zmysel pre spoločenské správanie a spoluprácu pri aktivitách, ktoré sú organizované pre verejnosť v materskej škole i mimo nej.

- Imatrikulácia
- Deň materských škôl
- Vianočný jarmok
- Popoludnie s rozprávkou
- brigády v školskej záhrade
- tvorivé dielne
- Deň rodiny

Rozvíjať prosociálne cítenie detí, správať sa nezištne, naučiť sa, že je prirodzené dávať a nič za to nečakať.

- Veselé kamene

Podklady sme čerpali z odbornej literatúry, v súlade s platným Štátnym vzdelávacím programom a Školským vzdelávacím programom Damborkovo.

Ciele boli splnené priebežne počas roka.

7.2 Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov, opatrení

Záujmové aktivity školy (doplnkové)

V súlade s legislatívou boli v škole v školskom roku 2019/2020 z dôvodu záujmu zákonných zástupcov detí vytvorený priestor pre záujmovú činnosť detí – krúžkovú aktivitu. Realizáciou krúžkovej činnosti sme v MŠ vytvorili možnosť rozvíjať u detí komunikačné kompetencie.

Krúžkové činnosti:

1. Anglický jazyk
2. Športový krúžok- akadémia Mateja Thóta
3. Výtvarný krúžok
4. Tanečný krúžok

Z dôvodu malého priestoru nemohlo byť viac krúžkov, pretože nemáme priestor na ich realizovanie.

Oblasť edukačného procesu -

V budúcom školskom roku je potrebné sa zamerať na rozširovanie sociálnych kompetencií u detí predškolského veku. S tým úzko súvisí skvalitnenie diagnostickej činnosti. Je potrebné zaraďovať do edukačného procesu aktivity smerujúce k posilňovaniu tejto oblasti rozvoja, väčšie využívanie individuálneho pôsobenia. Rovnako k zlepšeniu prispeje aj rozvoj komunikačných schopností detí.

Oblasť ekonomického zabezpečenia –

V nasledujúcom období sa pokúsime zamerať viac na rôzne granty a sponzorov. Tomu však musí predchádzať tvorba kvalitných projektov.

Oblasť kariérneho rastu –

Aj naďalej budeme využívať formu vzdelávania sa v Metodických centrách a hľadať spôsoby na to, aby sa vzdelávania mohlo zúčastňovať čo najviac pedagógov.

Oblasť spolupráce s rodinou –

Rovnako budeme pokračovať v budovaní dobrého mena školy, zvyšovať jeho pozitívne povedomie u širokej verejnosti a to prezentáciou školy na kultúrnych a športových podujatiach, zapájaním sa do súťaží, realizovaním dňa otvorených dverí a propagáciou v médiách.

Informáciu o týchto oblastiach uvádzame podľa SWOT analýzy t.j. silné stránky materskej školy, slabé stránky materskej školy, príležitosti a riziká

<p>Silné stránky</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kvalifikovanosť pedagógov - Ochota vzdelávať sa - Podpora vedenia školy v inováciách vo výučbe, technického a estetického vybavenia MŠ - Obohacovanie výchovno-vzdelávacej činnosti o rôzne aktivity - Spolupráca so subjektmi podieľajúcimi sa na edukácii - Realizácie aktivít pre rodičov a deti - Estetická úprava prostredia MŠ <p>Príležitosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vlastný školský vzdelávací program a zameranie školy - Príležitosti ku kariérenmu rastu a zlepšenie profesijnej úrovne pedagógov - Možnosť stabilizovať pedagogický kolektív - Vhodné podmienky pre tvorivosť učiteľov a možnosť seberealizácie - Dobrá poloha MŠ - Prístup na internet - Založenie WEB stránky a prezentovanie MŠ na verejnosti - Zapojenie grantov a projektov s cieľom získania financií na realizáciu obnovy školského dvora - Doplňenie vybavenia školy 	<p>Slabé stránky</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nedostatočné finančné ohodnotenie pedagogických zamestnancov v oblasti odmeňovania - Nedostatočná ponuka vzdelávacích programov <p>Riziká</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nedostatok finančných prostriedkov na modernizáciu budovy - Nedostatok finančných prostriedkov na revitalizáciu školského dvora a komponentov - Zvýšenie administratívy vyplývajúcej z platnej legislatívy pre pedagógov, riaditeľa školy bez prihliadnutia zriaďovateľa na možnosť hospodársko- administratívneho zamestnanca na škole - Strata motivácie učiteľov, vyhorenie učiteľov a nezájem mladých učiteľov o vykonávanie pedagogickej činnosti
--	---

8. Spolupráca

8.1 Spolupráca materskej školy s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, rodičom, prípadne verejnosti

V spolupráci s rodinou sme poskytli zákonným zástupcom pedagogické poradenstvo v oblasti rozvoja potenciálu detí v oblasti zaškolenia a adaptácie na prostredie MŠ. Do budúcnosti chceme rozvíjať spoluprácu s rodičmi najmä ich angažovanosť v založení nového občianskeho združenia Damborkovo a spolupodieľať sa na aktivitách školy ich spoluorganizovaním najmä v oblasti zlepšenia a úpravy prostredia MŠ s využitím návrhov zo strany rodičov a pokračovať v organizácii akcií pre deti. Zapojenie detí, rodičov a verejnosť do projektu „ Veselé kamene“.

8.2 Vzájomná spolupráca s ďalšími fyzickými alebo právnickými osobami, ktoré sa výchove a vzdelávaní podieľajú

so zriaďovateľom, Mestskej časti Bratislava- Dúbravka

- na dobrej úrovni spolupráca, informovanosť, komunikácia
regionálne médiá: Dúbravská televízia, Dúbravské noviny
- príspevky o zaujímavých aktivitách MŠ
so Základnou školou Beňovského
- výmena teoretických a praktických skúseností pedagógov
- návštevy, kultúrne a športové podujatí
- využívanie športového areálu, telocvične
- dni otvorených dverí
s DSS Karola Matulaya
- integrácia vybraných klientov v našej MŠ počas výchovno- vzdelávacieho procesu
s Pedagogicko- psychologickou poradňou na Fedákovej ulici, Dolinského ulici
- konzultácia vývinových a výchovných porúch detí
- depistáž predškolákov, logopedická depistáž
s miestnou knižnicou
- predčitateľská gramotnosť
so ZŠU
- koncerty pre deti
s rodičmi
- akcie na školskom dvore, Vianočné besiedky, Deň rodiny, tematické dielne, čítanie pre deti
s Happy Kids
- kurzy plávania a korčuľovania
s akadémiou Mateja Thóta
- športové aktivity

Správa je vypracovaná v zmysle :

1. Zákona č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
2. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006- R k vyhláske MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
3. Vyhlášky MŠ SR č.306/2008 Z. z. v znení vyhlášky č.308/2009 Z. z.
4. Vyhlášky MŠ SR č.9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
5. Koncepčného zámeru rozvoja školy 2019 -2020
6. Plánu práce MŠ Damborského na školský rok 2019/2020
7. Informácií o činnosti Rady školy pri MŠ Damborského

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019/2020 bola prerokovaná v Pedagogickej rade dňa 26.08.2020.

Vypracovala : PhDr. Ingrid Duban, riaditeľka MŠ

