

**ŠTATÚT RADY ŠKOLY PRI MŠ Damborského 3, 841 01 Bratislava**  
(s účinnosťou k 12.09.2017)

V súlade so zákonom NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“) a v súlade s ustanovením § 9 ods.1 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky č.230/2009 Z.z. (ďalej len „vyhláška č. 291/2004 Z. z.“), sa vydáva tento štatút rady školy.

**Článok I.**  
**Základné ustanovenie**

- (1) Rada školy sa zriaďuje pri Materskej škole Damborského 3, 841 01 Bratislava – Dúbravka (ďalej len „**Rada školy**“).
- (2) Sídlo Rady školy je zhodné so sídlom Materskej školy, Damborského 3, 841 01 Bratislava – Dúbravka (ďalej len „**materská škola**“), pri ktorom je zriadená.

**Článok II.**  
**Pôsobnosť a poslanie Rady školy**

- (1) Rada školy je zriadená podľa § 24 a § 25 zákona č. 596/2003 Z. z. a vyhlášky č. 291/2004 Z. z., s pôsobnosťou v rámci materskej školy, pri ktorej je zriadená.
- (2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy detí, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov materskej školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov a vyjadruje sa k činnosti materskej školy z pohľadu školskej problematiky.

**Článok III.**  
**Činnosť Rady školy**

- (1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci materskej školy.
- (2) Rada školy:
  - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa materskej školy,
  - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa materskej školy, predkladá návrh na odvolanie riaditeľa materskej školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa materskej školy podľa § 3 ods. 7 písm. b) až e) a ods. 8 písm. b) a c) zákona č. 596/2003 Z. z., návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením,
  - c) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja materskej školy, k návrhu na zrušenie materskej školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona č. 596 /2003 Z. z. najmä:
    1. k návrhu na počty prijímaných detí a k návrhu na počty tried,
    2. k návrhu rozpočtu materskej školy,

3. k návrhu školského vzdelávacieho programu,
  4. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti materskej školy,
  5. k správe o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach,
  6. k správe o výsledkoch hospodárenia materskej školy,
  7. k informácii o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno - vzdelávacieho procesu.
- d) udeľuje súhlas na zvýšenie najvyššieho počtu detí v triedach podľa § 28 ods. 9 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, o počet detí určený v návrhu zriaďovateľa.
- (3) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa materskej školy:
- a) vopred určí spôsob voľby, stanoví pravidlá a kritéria výberu,
  - b) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí víťaza výberového konania, pričom na platné uznesenie vo veci vymenovania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov,
  - c) odovzdá bezodkladne zriaďovateľovi školy:
    - návrh na vymenovanie riaditeľa podpísaný predsedom Rady školy,
    - zápisnicu z výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa s prílohami (Vyhlásenie o mlčanlivosti, Prezenčná listina členov výberovej komisie a delegovaných zástupcov, Prezenčná listina uchádzačov, Uznesenie zo zasadnutia rady školy)

#### **Článok IV. Zloženie Rady školy**

- (1) Rada školy má 7 členov.
- (2) Členmi Rady školy sú:
  - 1 zvolený zástupca pedagogických zamestnancov
  - 1 zvolený zástupca ostatných zamestnancov
  - 2 zvolení zástupcovia rodičov (nie sú zamestnanci školy)
  - 3 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa

#### **Článok V. Spôsob voľby členov Rady školy**

- (1) Voľba zástupcov rodičov do Rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov detí navštevujúcich materskú školu.
- (2) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do Rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy.
- (3) Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do Rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.
- (4) Členovia Rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom Rady školy môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (5) Spôsob voľby členov Rady školy je v súlade s § 1 vyhlášky č. 291/2004 Z. z..
- (6) Členstvo v Rade školy zaniká
  - a) uplynutím funkčného obdobia orgánu Rady školy,
  - b) vzdaním sa členstva,

- c) ak vzniknú dôvody na zánik členstva z dôvodu, že člen sa stane osobou, ktorej postavenie je nezlučiteľné s funkciou člena Rady školy,
  - d) ak zástupca pedagogických zamestnancov alebo nepedagogických zamestnancov školy prestane byť zamestnancom materskej školy,
  - e) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane navštevovať materskú školu,
  - f) odvolaním zvoleného člena Rady školy,
  - g) odvolaním delegovaného zástupcu zriaďovateľa,
  - h) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
  - i) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.
- (7) Doplnenie členov rady školy - v prípade zaniknutia členstva v Rade školy pred skončením funkčného obdobia budú doplnení členovia nasledovne:
- rodičia: doplní sa o rodiča, ktorý nasleduje podľa počtu hlasov, získaných vo voľbách
  - zamestnanci školy: postupovať ako u rodičov
  - delegovaní zástupca: požiadať zriaďovateľa o delegovanie nového člena

## **Článok VI. Pravidlá rokovania Rady školy**

- (1) Rada školy na svojom prvom zasadnutí zvolí zo svojich členov predsedu Rady školy a podpredsedu Rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov Rady školy.
- (2) Predsedu Rady školy môže Rada školy odvolať, ak:
  - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
  - b) o to sám požiada.
  - c) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
  - d) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo štatútom Rady školy.
- (3) Rada školy je schopná uznášať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
- (4) Na platné uznesenie Rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
- (5) Na platné uznesenie Rady školy vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých členov.
- (6) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne podľa plánu zasadnutí.
- (7) Zasadnutie Rady školy je verejné, ak Rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.
- (8) Zmeny v štatúte Rady školy je možné vykonať formou písomného dodatku, na odsúhlasenie ktorého je potrebná dvojtretinová väčšina hlasov všetkých členov Rady školy.
- (9) Nová Rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia Rady školy.

## **Článok VII. Práva a povinnosti člena Rady školy**

- (1) Člen Rady školy má právo:
  - a) voliť a byť volený,
  - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu Rady školy,

- c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania Rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
  - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam Rady školy,
  - e) predkladať na rokovanie Rady školy vlastné námety, prípadne materiály.
- (2) Člen Rady školy je povinný zúčastňovať sa jej zasadnutí. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena Rady školy podľa tohto štatútu.
- (3) Člen Rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

### **Článok VIII.**

#### **Povinnosti podpredsedu Rady školy**

- (1) Podpredseda Rady školy zastupuje predsedu Rady školy v čase jeho neprítomnosti v rozsahu práv a povinností predsedu Rady školy.
- (2) Podpredseda Rady školy zastupuje predsedu v rozsahu jeho práv a povinností v čase pozastavenia členstva predsedovi Rady školy z dôvodu jeho kandidatúry na funkciu riaditeľa školy, pri ktorej sa Rada školy zriadila.

### **Článok IX.**

#### **Povinnosti predsedu rady školy**

- (1) Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť Rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach Rady školy, ak nie sú zákonom alebo týmto štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- (2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (3) Predseda Rady školy predloží na najbližšom zasadnutí po svojom zvolení na schválenie návrh štatútu Rady školy.
- (4) Predseda Rady školy zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia Rady školy.
- (5) Predseda Rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov Rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, Radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda Rady školy.
- (6) Uznesenie Rady školy alebo tento štatút môže obmedziť právo predsedu Rady školy konať v jej mene. Toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli alebo nemohli vedieť.
- (7) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca.
- (8) Výročná správa obsahuje:
- a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia Rady školy,
  - b) zmeny a nové zloženie Rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
  - c) ďalšie údaje určené Radou školy.
- (9) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle Rady školy.

**Článok X.**  
**Vzťah rady školy k orgánom miestnej štátnej správy**

- (1) Predseda Rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- (2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá Rade školy príslušné materiály, a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve. Na žiadosť Rady školy je riaditeľ školy povinný podať informáciu či vysvetlenie osobne na zasadnutí Rady školy.
- (3) Návrh na vymenovanie riaditeľa školy podáva Rada školy na základe výberového konania zriaďovateľovi školy najneskôr do dvoch mesiacov od vyhlásenia výberového konania.

**Článok XI.**  
**Finančné zabezpečenie rady školy**

- (1) Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s § 10 vyhlášky č. 291/2004 Z. z..
- (2) Rada školy nemá vlastný majetok.
- (3) Náklady na činnosť Rady školy sa uhrádzajú z rozpočtu materskej školy.

**Článok XII.**  
**Záverečné ustanovenia**

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí Rady školy pri Materskej škole Damborského 3, 841 01 Bratislava týmto dňom nadobúda účinnosť.

V Bratislave, dňa 12.09.2017

.....  
predseda Rady školy